

TERMO DE REFERÊNCIA

1. OBJETO

1.1 – Aquisição de peças de reposição e manutenção do triturador florestal da Estação de Tratamento de Resíduos da Construção Civil (ETRCC).

1.2 – Prazo de entrega: de até 30 (trinta) dias contados do recebimento do pedido ou da assinatura do contrato.

1.3 – Julgamento: Menor preço

2. DA ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

2.1 – As especificações técnicas do objeto, poderão ser encontradas no Anexo II – Planilha de Composição de Preços.

3. DA ESTIMATIVA DE PREÇOS

3.1 – O valor total estimado para aquisição do objeto acima mencionado, com base em orçamento de empresas do ramo é de: R\$ 14.090,00 (Quatorze mil e Noventa Reais)

3.2 – A proponente deverá apresentar proposta conforme PLANILHA DE COMPOSIÇÃO DE PREÇOS, onde deverão estar inclusos todos os encargos, leis sociais, BDI, taxas e impostos de sua responsabilidade.

4. DA ENTREGA E CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO DO OBJETO

4.1 – A entrega dos materiais deverá respeitar rigorosamente todas as disposições constantes do Edital, do Termo de Referência e da Proposta apresentada pela licitante vencedora.

4.2 – O prazo de entrega ou execução do objeto deste Termo de Referência que deverá ser de até 30 (trinta) dias contados da assinatura do contrato ou do recebimento de nosso pedido.

4.3 – O objeto desta licitação deverá ser entregue no almoxarifado do DAAE, situado na Avenida José Parisi, 529 – Vila Velosa, de segunda a sexta-feira, das 07h00min às 11h00min e das 13h00min às 16h00min, ficando sob a responsabilidade do(s) fornecedor(es), a carga, transporte e descarga do mesmo.

5. DA GESTÃO DO CONTRATO

5.1 – O gerenciamento das obrigações contratuais, objeto desta licitação, será efetuado pela Gerência de Resíduos, sob fiscalização direta da Servidora Camila Lariane Gonçalves Belgamo, Agente da Administração dos Serviços de Saneamento, como representante da Administração do DAAE, responsável por toda e qualquer ação

de orientação geral, acompanhamento e fiscalização do cumprimento contratual. Apontada alguma irregularidade, a Gerência comunicará por escrito à Autoridade Superior para as devidas providências cabíveis para a satisfatória execução do Contrato.

6. DA GARANTIA

6.1 – Todos os materiais deverão ser de primeira qualidade e estar de acordo com as normas pertinentes, atualizada e vigentes.

6.2 – Constatada qualquer irregularidade na entrega do objeto licitado, a licitante vencedora se obrigará a substituí-lo no prazo de 05 (cinco) dias da comunicação da recusa, sob pena de sujeitar-se, não apenas à aplicação das multas e demais penalidades previstas no Instrumento Convocatório, mas também às sanções constantes do Código de Defesa do Consumidor e demais legislações do gênero cabíveis na espécie.

7. DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

7.1 – A Nota Fiscal Eletrônica/Fatura deverá ser emitida em nome da licitante vencedora e acompanhar a entrega dos materiais, destacando em seu corpo o número de contrato/empenho, a modalidade licitatória e o número da licitação.

7.2 – O pagamento será realizado até o 5º (quinto) dia útil subsequente a aprovação da Nota Fiscal/Fatura pelo Ordenador de Despesa.

7.3 – De acordo com a Cláusula Segunda do Protocolo ICMS 42, de 03 de Julho de 2009, e o Protocolo ICMS 191, de 30 de novembro de 2010, ficaram obrigadas a emitir Nota Fiscal Eletrônica, modelo 55, em substituição a Nota Fiscal, modelo 1 ou 1-A, as empresas que realizarem operações com a Administração Pública em geral. O arquivo XML deverá ser enviado para o e-mail: nfe@daaeararaquara.com.br, conforme Cláusula 7ª, inciso III, § 7º e Cláusula 10ª do ajuste SINIEF 07/05, sendo que o recebimento do material ficará condicionado à sua conferência antecipada. Havendo algum problema com a visualização do arquivo, a nota fiscal será rejeitada.

8 – DAS SANÇÕES CONTRATUAIS

8.1 – A licitante sujeitar-se-á, ainda, às sanções de: advertência, multa e declaração de inidoneidade, sendo que as sanções de suspensão descritas no item anterior e declaração de inidoneidade poderão ser cumuladas com multa, sem prejuízo da rescisão contratual.

8.2 – Pela recusa do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, determinando o descumprimento total da obrigação, a multa será de 10% (dez por cento) do valor da obrigação.

8.3 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, a multa será de 10% (dez por cento) do valor correspondente à parte não cumprida da obrigação.

8.4 – Pelo atraso injustificado, a critério da Administração, na execução do contrato, a multa será de 0,2% (dois décimos por cento) por dia até 30 (trinta) dias e 0,4% pelo que exceder a 30 dias até 60 (sessenta) dias, calculados sobre o valor do contrato.

8.5 – Em caso de descumprimento das cláusulas contratuais, cuja sanção pecuniária não esteja prevista nos parágrafos anteriores, o valor desta poderá corresponder em até 10% (dez por cento) do valor do contrato.

8.6 – A multa, aplicada após regular processo administrativo, será descontada da(s) fatura(s), cobrada judicialmente ou extrajudicialmente, a critério do DAAE.

8.7 – Da intenção de aplicação de quaisquer das penalidades previstas, será concedido prazo para defesa prévia de 05 (cinco) dias úteis a contar da notificação.

8.8 – Da aplicação da sanção caberá recurso no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da intimação, de acordo com o disposto no artigo 9º da Lei nº 10.520/02, combinado com o artigo 109, Inciso I, letra f, da Lei nº 8.666/93.

8.9 – As penalidades serão obrigatoriamente registradas, esgotada a fase recursal, no Cadastro de Fornecedores do DAAE, no caso de impedimento do direito de licitar e contratar, a licitante terá seu cadastro cancelado por igual período.

DOCUMENTOS EM ANEXO

- . Termo de Referência
- . Anexo II – Planilha Estimativa de Preços
- . Anexo III – Planilha de Composição de Preços

Engº Marcos Antonio Scalize
Gerência de Resíduos Especiais
e Volumosos 22/10/2020